

PÆDAGOGISK LEDER

STILLINGSPROFIL DAGTILBUD 0-6 ÅR

I Roskilde Kommunes ledelsesgrundlag og personalepolitik er der fastsat værdier for det arbejde, som ledere og personale skal udføre og pejlemærker for, hvad vi skal skabe sammen. I ledelsesgrundlaget udtrykkes blandt andet en forventning om, at alle ledere tager ansvar for både at lede egen enhed - og for helheden.

At tage ansvar for egen enhed betyder, at den pædagogiske leder:

- sætter rammer og retning for det pædagogiske arbejde med udgangspunkt i Dagtilbudsloven, den styrkede pædagogiske læreplan, kommunale visioner og politikker samt områdets værdier og indsatsområder
- sikrer, at kerneopgaven er tydelig for alle medarbejdere og sikrer en hensigtsmæssig organisering af opgaveløsningen
- sikrer, at dagtilbuddets udvikling skabes sammen med forældre og medarbejdere.

I denne profil, for en pædagogisk leder, kan du se hvilke konkrete forventninger, der er til en pædagogisk leders arbejde for, at kerneopgaven i et område med 0-6 års dagtilbud løses med høj kvalitet.

EN PÆDAGOGISK LEDER SKAL HAVE KOMPETENCER TIL, AT:

1

HELHED

- bidrage til, at der er høj kvalitet på alle niveauer i alle områdets 0-6 års dagtilbud
- skabe en kultur for at samarbejde på tværs og tværfagligt
- skabe en kultur i eget dagtilbud for at inddrage lokalsamfundet aktivt i læringsmiljøer

2

SAMSPIL

- lede og inddrage medarbejdere i at skabe mening i opgaveløsninger
- tage ansvar for at inddrage forældre i dagtilbuddets virke og udvikling
- tage ansvar for at forældre inddrages i dialog og beslutninger omkring deres barns trivsel, udvikling, læring og dannelse



3

SAMMENHÆNG

- sikre og optimere dagtilbuddets drift gennem ressourcestyring og prioritering
- omsætte politiske mål og kommunale strategiske politikker til konkrete pædagogiske løsninger i hverdagen
- etablere en evalueringskultur i dagtilbuddet
- kommunikere tydeligt og oversætte meningsfuldt udadtil, nedad til og opadtil samt være bevidst om brug af kommunikationskanaler

4

MOD

- prioritere og tage faglige og ressourcemæssige beslutninger samt drage konsekvenser af disse
- åbne op for undren og nysgerrighed over for den eksisterende pædagogiske praksis for at skabe ny læring og udvikling
- bruge data som afsæt for refleksion over den pædagogiske udvikling
- uddelegere opgaver til medarbejdere afhængig af deres kompetencer
- foretage de sammensætninger af medarbejdere, der er mest hensigtsmæssige i forhold til de aktuelle opgaveløsninger

5

ORDENTLIGHED

- forstå og anerkende sin betydning og ansvar som leder og rollemodel for andre mennesker
- stille passende krav og udfordringer til medarbejdere og sikre trivsel
- følge op og give feedback i forhold til opgaveløsninger
- tage ansvar for at skabe et sundt arbejdsmiljø og forebygge arbejdsskader

6

PERSPEKTIV

- formulere faglige standarder for kvalitet
- lede faglige refleksive processer, der fører til udvikling og mål-opfyldelse
- varetage administrative opgaver og anvende diverse digitale styringssystemer
- tage ansvar for udarbejdelse og offentliggørelse af dagtilbuddets pædagogiske læreplan og evaluering af denne
- tage ansvar for at sikre en løbende pædagogisk dokumentation af sammenhængen mellem læringsmiljøet og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse
- tage ansvar for, at dagtilbuddet har de nødvendige ledelses- og pædagogiske kompetencer
- formidle input, ideer og udfordringer fra egen afdeling til områdeleder og ledelsesteam

7

TILLID

- have gode relationskompetencer
- bidrage konstruktivt i områdets ledelsesteam
- modtage feedback på egen ledelsespraksis



ROSKILDE
KOMMUNE



**ALLE
TIDERS**
ROSKILDE



**ALLE
TIDERS**
BØRNELIV